

Die UNITAX-Pharma-logistik GmbH ist ein familiengeführtes, mittelständisches Unternehmen und bietet seit 29 Jahren Full Service Logistik für die Hersteller von Arzneimitteln und Kosmetika. Das Leistungsspektrum umfasst neben temperaturgeführtem Transport und der entsprechenden Lagerung, auch Konfektionierung und ein umfangreiches Portfolio an Mehrwertleistungen.

Unsere gesunde Expansion resultiert aus innovativen und marktorientierten Dienstleistungen für die Pharma-industrie. Daher sind wir ein wichtiges Mitglied einer KRISENSICHEREN und SYSTEMRELEVANTEN Branchen. Für unser weiteres Wachstum und um auf die kommenden Anforderungen des Pharmamarktes vorbereitet zu sein, suchen wir für unsere Firmenzentrale in Berlin Schönefeld zum nächstmöglichen Termin eine/n

Sekretär/in (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Geschäftsführung bei der allgemeinen Bürotätigkeit
- Erstellen und bearbeiten von Präsentationen
- Kommunikative Schnittstelle zwischen Geschäftsführung, internen Abteilungen, Geschäftspartnern und Kunden
- Organisation von Kundenbesuchen, internen und externen Meetings sowie Firmenveranstaltungen
- Führung und Überwachung der Terminplanung und Koordination des Tagungs- und Reisemanagements
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben, Postein- und -ausgang inkl. Ablagesystem
- Führen der Geschäftskorrespondenz

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mindestens zweijährige Berufserfahrung aus einer vergleichbaren Position
- Professioneller Umgang mit MS Office
- Englischkenntnisse von Vorteil dennoch nicht Bedingung
- Selbstständige, strukturierte, engagierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit, organisatorisches Geschick und Verschwiegenheit sind für Sie selbstverständlich

Unser Angebot

- Vollzeit Arbeitsstelle in der Pharma-Gesundheitsbranche
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Moderne Niederlassung mit klimatisierten Arbeitsräumen, neue und moderne Fahrzeuge sowie Arbeitsmittel und technischen Vorrichtungen
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Mitarbeiterparkplatz
- Möglichkeit der internen Weiterbildung durch Schulungen
- Kostenfreien Kaffee ☺

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, bevorzugt per Email, mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

UNITAX-Pharmalogistik GmbH

An den Gehren 1
12529 Schönefeld

bewerbung@unitax-berlin.de

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne unsere Personalleiterin, Frau Silvana Kopp unter der
Tel.: 030 – 338 438 135